

Das Max von Pettenkofer-Institut für Hygiene und Medizinische Mikrobiologie der Ludwig-Maximilians-Universität München

sucht zum nächstmöglichen Eintritt

eine stellvertretende Verwaltungsleitung (m/w/d)

Das Max von Pettenkofer-Institut gehört zur LMU München und umfasst 2 Lehrstühle, den für Medizinische Mikrobiologie und Krankenhaushygiene und den für Virologie. Die Verbesserung der öffentlichen Gesundheit durch eine Kombination aus international sichtbarer Spitzenforschung, zeitgemäßer Diagnostik und kompetenter Beratung für die Patientenversorgung sowie die Ausbildung der nächsten Generation von ÄrztInnen und WissenschaftlerInnen ist die zentrale Aufgabe unseres Instituts.

Ihre Aufgaben:

- Sie übernehmen die Personalverwaltung, dies umfasst das Erstellen und Verwalten von Arbeitsverträgen, Vertragsverlängerungen und -änderungen.
- Sie betreuen selbständig Drittmittelprojekte, inklusiv Budgetverwaltung und Reporting
- Sie unterstützen die Rechnungsbearbeitung, Prüfung und Anweisung von Rechnungen
- Sie bearbeiten Reisekosten
- Sie arbeiten mit bei der Weiterentwicklung der Abrechnung diagnostischer Leistungen des Instituts für Kliniken und Privatpatienten
- Sie erstellen Reports und Auswertungen für die Institutsleitung
- Bei sehr guter Eignung kann nach dem Ausscheiden des derzeitigen Stelleninhabers die Leitung übernommen werden

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich der Wirtschaftswissenschaften oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie können bereits eine mehrjährige Berufserfahrung vorzugsweise in der öffentlichen Verwaltung vorweisen
- sicherer und routinierter Umgang mit MS-Office-Anwendungen, Bereitschaft sowie die nötige IT-Affinität, sich zügig in weitere Programme und Tools (Molis, Odoo) einzuarbeiten
- Sie verfügen über sicherere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie bringen die Bereitschaft und Freude mit, sich in neue Themengebiete einzuarbeiten und sich kontinuierlich weiterzuentwickeln.

Wir bieten:

- Einen modernen und gut ausgestatteten Arbeitsplatz
- Zwei attraktive Arbeitsstandorte (Innenstadt und Großhadern) mit sehr guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem spannenden wissenschaftlichen und diagnostischen Umfeld
- Gute Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben durch geregelte Arbeitszeiten
- Sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- 30 Tage Urlaub
- Eine Vollzeitstelle mit Vergütung bis TV-L 13 (entsprechend Qualifikation)
- Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet, eine spätere Entfristung wird angestrebt
- Schwerbehinderte werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail an:

Max von Pettenkofer-Institut der LMU München
Herrn Stefan Dietrich
Verwaltungsleiter
Pettenkoferstraße 9a
80336 München
Tel. 089/2180-72806
E-Mail: dietrich@mvp.lmu.de



Bitte beachten Sie, dass eventuell anfallende Bewerbungskosten nicht erstattet und eingesandte Bewerbungsunterlagen nicht zurückgeschickt werden